

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора МКУ
«КЦСОН Каргатского района»
№ 39-ОД от 14.04.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о пункте проката технических средств реабилитации, выдаваемых в
рамках системы долговременного ухода
(далее – Положение)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует порядок работы пункта проката технических средств реабилитации, выдаваемых в рамках системы долговременного ухода (далее - пункт проката), и условия проката технических средств реабилитации (далее - ТСР).
2. Пункт проката создается на базе МКУ «Комплексного центра социального обслуживания населения (далее – Центр) в целях временного обеспечения ТСР отдельных категорий граждан, проживающих на территории Каргатского района.
Центр и подведомственные министерству организации (далее – организации социального обслуживания) Центр может привлекать для временного обеспечения граждан ТСР государственные, муниципальные, иные государственные некоммерческие организации (далее – иные организации) для создания на их базе пунктов выдачи ТСР в других населенных пунктах Каргатского района.
В этом случае Центр заключает с иными организациями соглашения о взаимодействии.
3. Пункт проката руководствуется в своей деятельности настоящим Положением.
4. Услуги по прокату ТСР предоставляются гражданам пожилого возраста и инвалидам, отнесенным к 3, 4 или 5 группе ухода в соответствии с приказом министерства труда и социального развития Новосибирской области от 06.05.2020 №94 «Об утверждении Порядка проведения типизации и определения формата ухода (оценки индивидуальной нуждаемости) за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в социальном обслуживании» (далее – Получатели).
5. ТСР предоставляются получателям в соответствии с договором безвозмездного пользования технических средств реабилитации (далее - Договор), заключенным по форме согласно приложению № 1 к Положению.

6. Оснащение пунктов проката ТСП осуществляется за счет средств, поступающих в Центр из различных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

7. Списание ТСП, не подлежащих эксплуатации, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

8. Информация о пункте проката и о порядке получения ТСП, настоящее Положение размещается на информационном стенде и сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

II. Организация деятельности пункта проката

9. Директор Центра создает условия для организации деятельности пункта проката, несет ответственность за организацию и результаты работы пункта проката.

Для осуществления деятельности пункта проката в центре предусматривается место выдачи ТСП, выделяется помещение для хранения ТСП, демонстративное помещение.

10. Директор Центра определяет ответственное лицо по учету, хранению и выдаче ТСП, а также создает условия для выполнения этой работы.

11. Учет ТСП, выданных получателям, ведется Центром и иными организациями в Журнале учета выданных ТСП по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению (далее – Журнал учета ТСП).

В случае заключения соглашения о взаимодействии с иными организациями, в соглашении закрепляется обязанность иной организации определять ответственное лицо за выдачу ТСП и ведение Журнала учета ТСП.

Ответственное лицо Центра ежемесячно осуществляет свод информации по выдаче ТСП иными организациями.

III. Порядок предоставления ТСП

12. ТСП предоставляются во временное пользование на срок не более 6 месяцев на основании личного заявления Получателя и /или его представителя, оформляемого по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению, и договора.

13. ТСП выдаются по предъявлении следующих документов:

- 1) документа, удостоверяющего личность получателя;
- 2) документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства (пребывания) в Каргатском районе (если эти сведения не содержатся в документе, удостоверяющем личность);
- 3) индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (далее ИПРА), если этот документ содержит рекомендации о нуждаемости в ТСП;
- 4) медицинской справки или заключения врачебной комиссии медицинской организации о нуждаемости в ТСП, если нет ИПРА или ИПРА не содержит рекомендации о нуждаемости в ТСП.

14. ТСР выдаются во временное пользование в исправном состоянии. Проверка исправности ТСР производится в присутствии получателя.

15. При выдаче ТСР Получателя знакомят с правилами эксплуатации и техники безопасности ТСР, в случае необходимости ему выдаются письменные инструкции о пользовании ТСР.

16. Предоставляя во временное пользование ТСР, Центр предупреждает получателя об ответственности при повреждении и умышленной порче, утере выданного во временное пользование ТСР в соответствии с условиями договора.

При необходимости Центр осуществляет доставку ТСР до места жительства (пребывания) получателя и обратно до истечения срока действия договора или досрочном прекращении действия договора.

17. В случае временного отсутствия в пункте проката ТСР, необходимых получателю, устанавливается очередность граждан на получение необходимого ТСР. Очередность устанавливается исходя из даты поступивших заявлений.

18. ТСР выдаются без права передачи третьим лицам и должны использоваться строго по назначению и в соответствии с условиями Договора.